

Рассмотрено на заседании  
Совета учреждения.  
Протокол от 27.10.17 №1

Утверждено приказом  
директора школы  
от 31.10.17 №263

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

### **1. Общие положения**

1.1. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), Устава МБОУ «СОШ №10».

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления в Учреждении, организованный в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

1.3. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники школы.

1.4. Решения Педагогического совета носят рекомендательный характер и оформляются приказами директора школы.

### **2. Компетенции Педагогического совета**

2.1. К компетенции Педагогического совета относится:

- рассмотрение образовательных программ Учреждения;
- рассмотрение и утверждение методических направлений работы;
- решение вопросов перевода учащихся в следующий класс по итогам учебного года в соответствии с законодательством РФ;
- определение порядка проведения промежуточной аттестации учащихся;
- принятие решения о допуске учащихся к государственной итоговой аттестации в соответствии с законодательством РФ;
- рассмотрение вопроса об отчислении из Учреждения учащегося;
- определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников;
- рассмотрение вопросов использования и совершенствования методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- определение путей совершенствования работы с родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся;
- организация выявления, обобщения, распространения, внедрения передового педагогического опыта среди работников Учреждения;
- вносить предложения о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда и установлении форм поощрения педагогических работников;
- обсуждение и согласование локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы педагогических работников.

### **3. Права педагогического совета**

3.1. Педагогический совет имеет право:

- участвовать в управлении Учреждения;
- создавать временные творческие объединения педагогических работников для решения конкретных задач;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.

### **4. Организация управления Педагогическим советом**

4.1. Организационной формой работы Педагогического совета являются заседания. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря.

4.2. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы Учреждения, созываются, как правило, один раз в четверть.

4.3. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.4. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор школы и ответственные лица, указанные в соответствующих приказах. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.5. В случае необходимости на заседание Педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования или участвующих в его финансировании, родители обучающихся. Приглашенные на заседание Педагогического совета пользуются правом совещательного голоса.

### **5. Делопроизводство**

5.1. Решение Педагогического совета оформляются протоколами. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания. Протоколы Педагогического совета подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

5.2. Протоколы о переводе учащихся в следующий класс, выпуске из школы оформляются списочным составом и утверждаются приказом директора школы.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.4. Книга регистрации протоколов Педагогического совета пронумеровывается, прошнуровывается, скрепляется подписью Директора и печатью Учреждения, и хранится в школе постоянно.