

Рассмотрено на заседании  
Совета учреждения.  
Протокол от 27.10.17 №1

Утверждено приказом  
директора школы  
от 31.10.17 №263

## **ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ УЧРЕЖДЕНИЯ**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), Уставом общеобразовательного учреждения и регламентирует деятельность Совета учреждения, являющегося одним из коллегиальных органов управления образовательным учреждением.

1.2. В своей деятельности Совет учреждения руководствуется федеральным, региональным и муниципальным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом учреждения и настоящим Положением.

1.3. Целью деятельности Совета учреждения является общее руководство учреждением в соответствии со стратегическими документами: программой развития, целевыми программами и т.д.

1.4. Представители, избранные в Совет учреждения выполняют свои обязанности на общественных началах.

### **2. Компетенции Совета учреждения**

2.1. К компетенции Совета учреждения относятся:

- участие в обсуждении и согласовании локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей);
- содействие осуществлению управленческих начал, развитию инициативы родителей (законных представителей);
- внесение предложений по улучшению деятельности Учреждения;
- содействие реализации государственно-общественных принципов управления Учреждением.

### **3. Состав и организация управления Совета учреждения**

3.1. Срок полномочий Совета учреждения - один год.

3.2. В состав Совета учреждения входят:

- родители (законные представители) обучающихся (не более 5 человек);
- педагогические работники Учреждения (не более 5 человек);
- обучающиеся старших классов (не более 5 человек);

- Директор Учреждения.

3.3. Совет учреждения избирается на Общем собрании учреждения.

3.4. Председатель Совета учреждения и секретарь избирается членами Совета учреждения сроком на 1 год, по истечении срока полномочий председатель Совета может быть переизбран на новый срок не более 1 раза.

3.5. Организационной формой работы Совета Учреждения являются заседания. Заседание Совета учреждения созываются не реже двух раз в год. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов.

3.6. Решения Совета учреждения принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными. В отдельных случаях может быть издан приказ директора Учреждения.

#### **4. Делопроизводство**

4.1. Заседания Совета учреждения оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарём Совета Учреждения.

4.2. В книге протоколов фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов Совета учреждения;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Совет учреждения;
- предложения и замечания членов Совета учреждения и приглашенных лиц;
- решение.

4.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

4.4. Книга регистрации протоколов Совета учреждения с протоколами в виде приложений входит в номенклатуру дел, хранится постоянно в учреждении.

4.5. Книга регистрации протоколов Совета учреждения пронумеровывается, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью Учреждения.